

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ ТА ДОКТОРАНТУРИ НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У 2024 РОЦІ**

### **1. Загальні положення**

1.1. Національний авіаційний університет (далі – НАУ) оголошує прийом на підготовку фахівців із вищою освітою за (третім освітньо-науковим рівнем) доктора філософії через аспірантуру.

1.2. Правила прийому до аспірантури Національного авіаційного університету у 2024 році (далі - Правила Прийому) розроблено відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), наказу Міністерства освіти і науки України від 06.03.2024 № 266 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році» (далі – Порядок), затверджено рішенням Вченої ради НАУ від 17.04.2024 (протокол № 4) та введено в дію наказом в.о. ректора № 166 /од від 23.04.2024,

Затверджені Правила прийому діють до 31 грудня 2024 року.

Правила прийому до аспірантури на 2024 рік затверджуються Вченою радою НАУ як додаток до Правил прийому та в установлені строки оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету.

1.3. Проведення освітньої діяльності у НАУ здійснюється відповідно до ліцензії на освітню діяльність на третьому освітньо-науковому рівні з підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України) від 30.03.2021 № 37-л

### **2. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії**

2.1. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502).

2.2. На навчання до аспірантури НАУ на очну (денну / вечірню) та заочну форми здобуття освіти на конкурсній основі приймаються особи, які мають раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) та відповідний рівень Національної рамки кваліфікації (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ на здобуття ступеня доктора філософії – 7 рівень НРК (далі – НРК7)<sup>1</sup>.

Перелік галузей знань, спеціальностей та освітньо-наукових програм (ОНП),

---

<sup>1</sup> 7 рівень НРК (далі – НРК7) - рівень Національної рамки кваліфікації на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)

за якими оголошується прийом на навчання, інформація щодо акредитації ОНП та нормативні терміни навчання для здобуття ступеня доктора філософії подано у *Додатку 1*.

2.3. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

2.4. Аспіранти очної (денної) форми здобуття освіти:

– отримують академічну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) у відповідності з чинним законодавством України;

– іногородні аспіранти на підставі довідки про реєстрацію місця проживання забезпечуються гуртожитком для несімейних (за наявності місць).

2.5. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить 4 роки.

2.6. Аспіранти заочної форми здобуття освіти користуються пільгами згідно з чинним законодавством України.

2.7. Усі особи, які здобувають вищу освіту в НАУ, мають рівні права та обов'язки.

2.8. Переведення та поновлення здійснюються за згодою ректора НАУ в межах ліцензованого обсягу згідно з чинним законодавством.

2.9. Для врегулювання відносин між аспірантом та Університетом укладається договір (за умови зарахування за державним замовленням) або контракт (за умови зарахування за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб).

### **3. Джерела фінансування**

3.1. Фінансування підготовки здобувачів ступеня доктор філософії в НАУ здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії) – понад державне замовлення в межах ліцензованого обсягу;

– за кошти НАУ здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою.

3.2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного або місцевого бюджету) здобувати вищу освіту в НАУ, які дотримуються законодавства України про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення та індикативної собівартості, на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, за умови, що певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

Фінансування навчання за державним або регіональним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньо-

наукової програми.

3.3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за третім (освітньо-науковим) ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в НАУ за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

3.4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту третього (освітньо-наукового) рівня за другою спеціальністю:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони вступають на навчання до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

3.5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

3.6. Особи, які здобувають вищу освіту в НАУ, мають право на навчання одночасно за декількома освітньо-науковими програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів.

3.7. Вартість навчання в аспірантурі затверджується наказом ректора НАУ.

Інформація за посиланням:  
<http://asdoc.nau.edu.ua/INFO/DOCS/%D0%92%D0%90%D0%A0%D0%A2%D0%86%D0%A1%D0%A2%D0%AC%20%D0%9D%D0%90%D0%92%D0%A7%D0%90%D0%9D%D0%9D%D0%AF/%D0%92%D0%B0%D1%80%D1%82%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%B3%D1%80%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%B4%D1%8F%D0%BD%202023.pdf>

#### **4. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення, розміщення державного (регіонального) замовлення**

4.1. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та формі здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

## 5. Строки реєстрації заяв, документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7:

реєстрація заяв на участь в ЄВІ, проведення основної і додаткової сесій ЄВІ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти за посиланням <https://testportal.gov.ua/>;

### КАЛЕНДАР ЄВІ 2024

	Основний період	Додатковий період
Реєстрація в ЗВО	07.05 – 29.05	17.06 – 21.06
Подання заявок для участі у відповідній сесії тестування, у разі пропуску попередньої сесії	протягом трьох робочих днів з дня проведення основної сесії, у якій учасник мав брати участь	
Повідомлення учасників про час і місце складання тестів	до 17.06	до 26.07
Проведення тестування (за окремим графіком)	24.06–15.07	31.07 –14.08
Оголошення результатів тестування (за окремим графіком)	до 20.07	до 20.08

реєстрація заяв на участь у фаховому іспиті розпочинається **22 липня**, зарахування (переведення) на навчання закінчується: за державним (регіональним) замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб – **1 жовтня**.

5.3. Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

Понеділок - 9.00 – 16.00	Перерва на обід 12.00 – 13.00
Вівторок - 9.00 – 16.00	
Середа - 9.00 – 16.00	
Четвер - 9.00 – 16.00	
П'ятниця - 9.00 – 15.00	
Субота - Неділя - вихідний	

5.4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури НАУ проводяться у наступні терміни:

Етапи вступної кампанії	Термін
Початок прийому заяв та документів	з <b>22.07 2024</b>
Закінчення прийому заяв та документів за рахунок державного бюджету та за рахунок фізичних і юридичних осіб:	о 16.00 <b>30.08.2024</b>
Строки проведення вступних випробувань за рахунок державного бюджету та за	<b>04.09 – 09.09 2024</b>

<i>рахунок фізичних і юридичних осіб:</i>	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 години <b>16.09.2024</b>
Терміни зарахування вступників	<b>01.10. 2024</b>

## **6. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання**

6.1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

### **Під час реєстрації особа зазначає такі дані:**

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основа вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який із передбачених до використання на відповідній основі вступу;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП));
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

6.2. При поданні **заяви** у паперовій формі здобувач особисто пред'являє:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

Для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальністю 081 «Право» здійснюється прийом на навчання на основі НРК 7 (магістра/спеціаліста) осіб, які здобули освіту зі спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право» відповідно до **Стандарту** вищої освіти зі спеціальності 081 Право для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

6.3. Повний комплект обов'язкових для вступу до аспірантури документів у картонному швидкозшивачі (*всередині металевий швидкозшивач для фіксації документів*) подається вступником особисто до Відділу аспірантури та докторантури НАУ у встановлені строки і включає:

– **роздрукований** сертифікат про складання ЄВІ відповідно до вимог МОН України;

- заяву встановленої форми для допуску до вступних випробувань на ім'я в.о. ректора НАУ у паперовому вигляді (бланк заяви розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до аспірантури» : <http://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menyu/sklad/dokumenti-dlya-vstupu-do-asp%D1%96ranturi>);

– заяву на зарахування до аспірантури на ім'я в.о. ректора НАУ у паперовому вигляді (бланк заяви розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до аспірантури» : <http://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menyu/sklad/dokumenti-dlya-vstupu-do-asp%D1%96ranturi>);

– копію диплома магістра (спеціаліста - освітньо-кваліфікаційного рівня, підтвердженого документом державного зразка, що виданий вищим навчальним закладом III-IV рівня акредитації);

– копію додатка до диплома з оцінками;

– особовий листок з обліку кадрів установленої форми (бланк особового листка розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до аспірантури» : <http://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menyu/sklad/dokumenti-dlya-vstupu-do-asp%D1%96ranturi>);

– автобіографію (бланк розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до аспірантури» : <http://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menyu/sklad/dokumenti-dlya-vstupu-do-asp%D1%96ranturi>);

– фото розміром 3,5 × 4,5 см (1 шт.);

– копії сторінок паспорта з відмітками;

– копію ідентифікаційного номера;

– копію трудової книжки (*за наявності*);

– довідку з місця роботи (*за наявності*);

– копію військово-облікового документа, завіреного у Військово-мобілізаційному підрозділі НАУ каб. 1-326 яким є:

✓ *для призовників* – посвідчення про приписку до призовної дільниці

✓ *для військовозобов'язаних* – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного

✓ *для резервістів* – військовий квиток;

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією Університету або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. **Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.**

6.4. Додатковий перелік документів встановлений НАУ:

– медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами (*за бажанням вступника*).

– рекомендація Вченої ради на зарахування до аспірантури НАУ (*за наявності*);

– список опублікованих наукових праць і винаходів; копії опублікованих статей/тез (*за наявності*), засвідчені заступником декана факультету/директора інституту з наукової роботи (чи уповноваженою на це особою) на підставі

оригіналів;

- дослідницьку пропозицію з обраної спеціальності;
- міжнародний сертифікат з іноземної мови TOEFL, International English Language Testing System, Cambridge English Language Assessment, німецької мови: TestDaF, французької мови: DELF, DALF не нижче рівня B2 чи аналогічного рівня.

6.5. Під час подання заяв на конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

6.6. У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

6.7. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до відбіркової комісії НАУ (за згодою НАУ або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

6.8. Іноземці особисто подають заяву та необхідні документи до Центру міжнародної освіти НАУ.

6.9. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 за № 614/27059. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття вченою радою інституту/факультету рішення про визнання його диплома. У разі невизнання

диплома - вчена рада інституту/факультету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови;

6.10. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01.09.2018 і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.2015 № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

6.11. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа, засвідчує за оригіналами відбіркова комісія Відділу аспірантури та докторантури НАУ. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.12. Подання оригіналів необхідних документів для зарахування крім особистого може здійснюватися шляхом: надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису (КЕП) вступника, на електронну адресу відбіркової комісії Відділу аспірантури та докторантури НАУ.

6.13. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів.

6.14. Приймальна комісія університету допускає вступників до вступних випробувань на підставі поданих вчасно всіх, наведених у переліку, документів і може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань в аспірантуру у зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених Правилами прийому.

## **7. Вступні випробування, конкурсний відбір, їх організація та проведення**

7.1. Вступні випробування до аспірантури НАУ здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії складаються зі:

– вступного іспиту з англійської мови (в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти). Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF АБО DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складення вступного випробування з англійської мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати порівнюються до результатів вступного випробування з англійської мови з найвищим балом (ваговий коефіцієнт – 0,2);

– вступного іспиту з української мови – для іноземних громадян (ваговий коефіцієнт – 0,2);



– вступного іспиту з наукової спеціальності в обсязі програми рівня вищої освіти для осіб, які вступають до аспірантури на основі НРК7 з відповідної спеціальності (ваговий коефіцієнт – 0,2);

– реферату з презентацією дослідницької пропозиції та власних наукових досягнень за підписом наукового керівника (ваговий коефіцієнт – 0,4). Вступне випробування полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника. Реферат із презентацією оцінює предметна комісія з відповідної наукової спеціальності.

**Дослідницька пропозиція** – це науковий текст, підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці; можливі шляхи розв’язання поставлених задач тощо (умови та зразок документа розміщені у рубриці «Вступ – Вступні випробування – Вимоги до підготовки та презентації дослідницької пропозиції», затверджені проректором з наукової роботи: <http://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menyu/sklad/vstupn%D1%96-viprobovuvannya/vimogi-do-referatu-z-prezentacz%D1%96%D1%94yu-dosl%D1%96-dniczkix-propozicz%D1%96j-ta-dosyagnen>);

7.2. Особам, які вступають до аспірантури на основі НРК7 із іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування.

Для додаткового вступного випробування ваговий коефіцієнт не застосовується. Оцінювання додаткових вступних іспитів відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

7.3. Вступне випробування з іноземної мови, як кваліфікаційний іспит зараховується автоматично, якщо вступник має міжнародний сертифікат з іноземної мови (отриманий впродовж останніх двох років) не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня.

Експертизу поданих вступниками міжнародних сертифікатів з іноземної мови, проводять предметні комісії з іноземних мов до початку вступних випробувань.

Рішення про зарахування випробування за сертифікатом приймає предметна комісія з іноземної мови. Це рішення оформляється відповідним протоколом вступного випробування з іноземної мови. Вступник, якому відмовлено у зарахуванні іспиту за сертифікатом, має право складати іспит з іноземної мови на загальних підставах.

Програми вступних випробувань із іноземних мов розробляються відповідними кафедрами іноземних мов, ухвалюються рішенням вчених рад факультетів/інститутів та затверджуються проректором з наукової роботи.

7.4. На вступному випробуванні зі спеціальності (як його складова) відбувається оцінювання презентації дослідницької пропозиції – наукового повідомлення вступника.

7.5. Програми додаткових вступних випробувань та вступних випробувань зі

спеціальності, розробляються кафедрами, ухвалюються рішеннями вчених рад факультетів/інститутів та затверджуються проректором з наукової роботи.

Усі програми вступних та додаткових випробувань, вимоги до дослідницької пропозиції, затверджені проректором з наукової роботи, оприлюднюються на сайті Відділу аспірантури та докторантури НАУ за **чотири місяці до** початку вступної кампанії.

7.6. Вступні випробування до аспірантури проводяться **очно та/або дистанційно** (за допомогою Google Meet), у т.ч. для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника, за обов'язкової присутності не менше двох членів та голови предметної комісії у кожній аудиторії.

За результатами вступного випробування виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 балів (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

7.7. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності, оцінюватимуться за **200-бальною шкалою**:

- 0-100 балів - незадовільно;
- 101 – 174 бали - задовільно;
- 175-189 балів - добре;
- 190-200 балів - відмінно.

7.8. Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури наступна:

- додатковий вступний іспит (у разі необхідності);
- вступний іспит з іноземної мови;
- вступний кваліфікаційний іспит зі спеціальності та захист наукової пропозиції.

7.9. Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого зі вступних іспитів.

7.10. Апеляції на результати вступних іспитів, які проводить НАУ, розглядаються Апеляційною комісією НАУ, яка діє згідно з Положенням про Апеляційну комісію Національного авіаційного університету, затвердженим Вченою радою НАУ.

7.11. Рейтинговий список вступників до аспірантури впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого окремо за кожною спеціальністю. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал (КБ).

7.12. Конкурсний бал вступника до аспірантури розраховується за наступною формулою:

Конкурсний бал (КБ) =  $0,2 \times \text{ВВС} + 0,2 \times \text{ВВАМ} + 0,4 \times \text{РДП} + \text{ДБ} \times 0,15 + \text{СБД} \times 0,05$ , де:

ВВС – оцінка вступного випробування зі спеціальності (за 200-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,2);

ВВАМ – оцінка вступного випробування з англійської мови (за 200-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,2);

РДП – оцінка поданого реферату з презентацією дослідницьких пропозицій та досягнень(за 200-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,4);

**ДБ – додаткові бали за наукові досягнення.**

При визначенні конкурсного балу кожного вступника також враховуються наступні показники:

СБД – середній бал додатку до диплому про вищу освіту (за 100-бальною шкалою із ваговим коефіцієнтом – 0,05);

ДБ – додаткові бали за наукові досягнення (ваговий коефіцієнт – 0,15).

Додаткові бали за наукові досягнення не повинні перевищувати в сумі 100 балів.

#### 7.13. Додаткові бали (ДБ) за наукові досягнення:

Наукові досягнення	Кількість балів
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху <sup>2</sup>	20
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху	перше місце - 15 друге місце - 10 третє місце - 5
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху	перше місце - 15 друге місце - 10 третє місце - 5
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт НАН України з фаху	перше місце - 15 друге місце - 10 третє місце - 5
Диплом лауреата премії НАН України для молодих учених та студентів закладів вищої освіти за обраною спеціальністю	10
Публікація у науковому виданні, включеному до переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)	10 (кожна стаття)
Публікація у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз Scopus або Web of Science (за обраною спеціальністю)	15 (кожна стаття)
Одноосібна монографія яка рекомендована до друку вченою радою відповідного факультету/інституту або Вченою радою НАУ	25
Розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою відповідного факультету/інституту або Вченою радою НАУ	10
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови публікації тез доповіді за обраною спеціальністю) за період <b>не більше трьох років до моменту вступу</b>	3 (кожна теза)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови публікації тез доповіді за обраною спеціальністю) за період	5 (кожна теза)

<sup>2</sup> - диплом, отриманий під час навчання в магістратурі;

<b>не більше трьох років до моменту вступу</b>	
Патент або авторське свідоцтво про винахід за обраною галуззю знань за період <b>не більше трьох років до моменту вступу</b>	20
Рекомендація вченої ради відповідного факультету/інституту на вступ до аспірантури за період <b>не більше одного року до моменту вступу</b>	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою за обраною спеціальністю	5

7.14. Вступні іспити для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

7.15. Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200..

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

7.16. В інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії не допускаються до приміщень, в яких проводяться вступні випробування.

7.17. За проведення вступних випробувань відповідають голови предметних комісій. Голови предметних комісій щороку складають програми вступних випробувань, екзаменаційні білети, які затверджуються проректором з наукової роботи НАУ **не пізніше, ніж за п'ять місяців** до початку проведення вступних випробувань.

**Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті Відділу аспірантури та докторантури не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступника.**

7.18. Затвержені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються протягом поточного року у двох примірниках, один примірник – у голови предметної комісії, другий – у Відділі аспірантури та докторантури.

7.19. Під час проведення вступних випробувань вступникам забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. У протоколі вступного випробування такого вступника голова предметної комісії вказує причину відсторонення та час.

7.20. Вступники, які не з'явились на вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених

документально, вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань із дозволу голови Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань.

7.21. Перескладання вступних випробувань у поточну сесію не дозволяється.

7.22. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія НАУ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

7.23. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника. У тому випадку, коли конкурсний бал двох (або більше) вступників на певну спеціальність за результатами вступних випробувань є однаковим, перевага при зарахуванні до аспірантури надається вступникам:

- які отримали вищу оцінку за іспит зі спеціальності;
- які мають значний науковий доробок (публікації у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз Scopus або Web of Science (за обраною спеціальністю); одноосібну монографію або/чи розділ у колективній монографії, рекомендованих до друку вченою радою відповідного факультету або Вченою радою НАУ; патент або авторське свідоцтво про винахід за обраною галуззю знань.

## **8. Формування рейтингових списків та рекомендації до зарахування вступників**

8.1. Рейтинговий список вступників упорядковується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

- за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;
- за кожною спеціальністю / освітньою програмою.

Сформовані рейтингові списки разом зі списками вступників, рекомендованими до зарахування на місця державного замовлення, оприлюднюються у терміни, зазначені у розділі 5 цих Правил прийому.

8.2. Підставою для формування рейтингових списків є конкурсний бал.

8.3. Рішення про рекомендацію до зарахування вступників на місця за кошти державного бюджету та кошти фізичних і юридичних осіб Приймальна комісія приймає згідно з порядком формування рейтингового списку, у строк, визначений розділом 4 цих Правил прийому. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на веб-сайті Відділу аспірантури та докторантури НАУ.

8.4. Накази про зарахування на навчання видаються ректором НАУ на підставі рішення Приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на та веб-сайті Відділу аспірантури та докторантури НАУ (<http://asdoc.nau.edu.ua/>).

8.5. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень із боку вступника.

Особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування

скасовується в частині, що стосується цієї особи) до НАУ за власним бажанням, відраховані з НАУ за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

8.6. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між НАУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між НАУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

## **9. Особливості прийому на навчання до аспірантури іноземців та осіб без громадянства**

9.1. Прийом на навчання до НАУ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету міністрів України «Про здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб» від 12.09.2018 № 729, наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 25.11.2013 №2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02.12.2019 № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 10.02.2020 №153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

9.2. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

9.3. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття

вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства в аспірантурі здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- договорів, укладених між університетом та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між НАУ та іншими закладами вищої освіти про міжнародну мобільність.

9.4. Прийом іноземців та осіб без громадянства (далі – іноземці), зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

**Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми.**

9.5. Дистанційний вступ іноземців має відбуватися використанням компанії партнера (проктора), яка забезпечує передбачені Порядком вимоги!

- ✓ Для дистанційного вступу іноземці мають подати легалізований (апостилом або консульська легалізація) документ про освіту, на підставі якого відбувається вступ (*Віза не вимагається*)
- ✓ Іноземці вступають виключно на акредитовані освітні програми (ВО) та при наявності ліцензій на підготовку іноземних громадян (ФПО)
- ✓ Іноземці вступають в терміни, визначені Правилами прийому до 30 листопада 2024 року
- ✓ Вступ іноземців можливий після набрання чинності Порядку прийому та затвердження НАУ власних Правил прийому на 2024 рік
- ✓ Вступ іноземців до аспірантури не передбачає виконання умови допуску до іспиту з іноземної мови (без ЄВІ)

Зарахування вступників із числа іноземців на навчання до аспірантури за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися НАУ впродовж року.

9.6. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до НАУ на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка.

9.7. Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на

офіційному веб-сайті Відділу аспірантури та докторантури НАУ.

9.8. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

9.9. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань НАУ.

## **10. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури НАУ**

10.1. Відкритість та прозорість прийому до аспірантури НАУ здійснюється шляхом обов'язкового розміщення на офіційному веб-сайті Відділу аспірантури та докторантури (<http://asdoc.nau.edu.ua/>) наступної інформації:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до аспірантури;
- обсяг державного замовлення на підготовку в аспірантурі;
- вартість підготовки за спеціальностями;
- список вступників до аспірантури;
- список вступників, рекомендованих до зарахування до аспірантури.



**Перелік спеціальностей та освітньо-наукових програм (ОНП) (спеціалізацій), за якими оголошується прийом на навчання, інформація щодо акредитації ОНП та нормативні терміни навчання для здобуття ступеня доктора філософії**

№ п/п	Шифр та найменування спеціальності	Найменування освітньо-наукової програми (спеціалізації)	Серія та номер сертифіката про акредитацію (ОП – за освітньою програмою)	Дата видачі та строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми
1	015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)	<a href="#">Професійна освіта</a>	Умовна (ОП)	30.05.2023 30.05.2024
2	051 Економіка	<a href="#">Економіка</a>	Умовна (ОП)	19.07.2023 18.07.2024
3	053 Психологія	<a href="#">Психологія</a>	<a href="#">№ 4482 (ОП)</a>	02.06.2023 01.07.2028
4	054 Соціологія	<a href="#">Соціологія</a>	<a href="#">№5633 (ОП)</a>	19.07.2023 01.07.2029
5	061 Журналістика	<a href="#">Міжнародна журналістика</a>	Неакредитована (ОП)	---
6	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	<a href="#">Фінанси, банківська справа та страхування</a>	Неакредитована (ОП)	---
7	073 Менеджмент	<a href="#">Менеджмент</a>	Неакредитована (ОП)	---
8	075 Маркетинг	<a href="#">Маркетинг</a>	<a href="#">№ 3355 (ОП)</a>	20.05.2022 01.07.2027
9	081 Право	<a href="#">Право</a>	<a href="#">№ 3507 (ОП)</a>	23.06.2022 01.07.2027
10	101 Екологія	<a href="#">Екологія</a>	<a href="#">№ 3350 (ОП)</a>	20.05.2022 01.07.2027
11	102 Хімія	<a href="#">Хімія</a>	Неакредитована (ОП)	---
12	121 Інженерія програмного забезпечення	<a href="#">Інженерія програмного забезпечення</a>	Умовна (ОП)	17.05.2022 17.05.2023
13	122 Комп'ютерні науки	<a href="#">Комп'ютерні науки</a>	<a href="#">№5218 (ОП)</a>	28.06.2023 01.07.2028
14	123 Комп'ютерна інженерія	<a href="#">Комп'ютерна інженерія</a>	<a href="#">№ 3129 (ОП)</a>	20.04.2022 01.07.2027
15	125 Кібербезпека та захист інформації	<a href="#">Кібербезпека</a>	<a href="#">№5647 (ОП)</a>	19.07.2023 01.07.2029
16	126 Інформаційні системи та технології	<a href="#">Інформаційні системи та технології</a>	Неакредитована (ОП)	---
17	131 Прикладна механіка	<a href="#">Прикладна механіка</a>	Неакредитована (ОП)	---
18	134 Авіаційна та ракетно-космічна техніка	<a href="#">Авіаційна та ракетно-космічна техніка</a>	<a href="#">№ 4580 (ОП)</a>	02.06.2023 01.07.2028

19	142 Енергетичне машинобудування	<a href="#">Енергетичне машинобудування</a>	<a href="#">№ 2677 (ОП)</a>	20.12.2021 01.07.2027
20	161 Хімічні технології та інженерія	<a href="#">Хімічні технології та інженерія</a>	<a href="#">№5790 (ОП)</a>	28.07.2023 01.07.2028
21	172 Електронні комунікації та радіотехніка	<a href="#">Телекомунікації та радіотехніка</a>	<a href="#">№ 4559 (ОП)</a>	02.06.2023 01.07.2028
22	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	<a href="#">Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології</a>	<a href="#">№5780 (ОП)</a>	26.07.2023 01.07.2027
23	175 Інформаційно-вимірвальна технології	<a href="#">Метрологія та інформаційно-вимірвальна техніка</a>	<a href="#">№5784 (ОП)</a>	28.07.2023 01.07.2027
24	186 Видавництво та поліграфія	Технології електронних мультимедійних видань	Неакредитована (ОП)	---
25	191 Архітектура та містобудування	<a href="#">Архітектура та містобудування</a>	Неакредитована (ОП)	---
26	192 Будівництво та цивільна інженерія	<a href="#">Будівництво та цивільна інженерія</a>	<a href="#">№ 3113 (ОП)</a>	20.04.2022 01.07.2027
27	242 Туризм і рекреація	<a href="#">Міжнародний туризм і регіональні студії</a>	Неакредитована (ОП)	---
28	272 Авіаційний транспорт	<a href="#">Авіаційний транспорт</a>	<a href="#">№ 2782 (ОП)</a>	23.12.2021 01.07.2027
29	275 Транспортні технології	<a href="#">Транспортні технології</a> 275.04 <a href="#">Транспортні технології (на повітряному транспорті)</a>	<a href="#">№5085 (ОП)</a>	20.06.2023 01.07.2028
30	281 Публічне управління та адміністрування	<a href="#">Публічне управління та адміністрування</a>	Неакредитована (ОП)	---
31	291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	<a href="#">Зовнішня політика</a>	Неакредитована (ОП)	---
32	292 Міжнародні економічні відносини	<a href="#">Міжнародні економічні відносини</a>	Неакредитована (ОП)	---
33	293 Міжнародне право	<a href="#">Міжнародне право</a>	Неакредитована (ОП)	---

# ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У 2024 РОЦІ

## 1. Загальні положення

1.1. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації (докторів наук) здійснюється через докторантуру з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук.

1.2. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі здійснюється за очною (денною) формою навчання.

1.3. Нормативний строк підготовки доктора наук становить 2 роки.

1.4. Протягом строку перебування в докторантурі докторант повинен подати до спеціалізованої вченої ради результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН України.

1.5. До докторантури НАУ приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах. Усі особи, які здобувають вищу освіту в НАУ мають рівні права та обов'язки.

1.6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, та особи, яким надано статус біженця в Україні, вступають до докторантури нарівні з громадянами України. Іноземці, які постійно не проживають на території України, але знаходяться в Україні на законних підставах, вступають до докторантури відповідно до чинного порядку організації набору та навчання іноземців та осіб без громадянства.

1.7. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

1.8. Правила прийому до докторантури для здобуття ступеня доктора наук у НАУ розроблені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23.03.2016 №261 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502).

Затверджені Правила прийому до докторантури оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету.

1.9. Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом до докторантури подано у *Додатку 2*.

## 2. Вимоги до рівня освіти вступників:

2.1. До докторантури на конкурсній основі приймаються особи, які мають:

- ступінь доктора філософії (кандидата наук);
- не менше 10 публікацій в міжнародних, вітчизняних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах із обраної спеціальності (за темою

дисертації);

– наукові здобутки, що потребують завершення або оформлення у вигляді докторської дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

### **3. Фінансування підготовки фахівців**

3.1. Фінансування підготовки докторантів в НАУ здійснюється:

– за рахунок видатків державного бюджету (за державним замовленням); якщо цей ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету;

– за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту) – понад державне замовлення.

3.2. Державне замовлення на підготовку здобувача вищої освіти ступеня доктора наук в докторантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між вищими навчальними закладами та науковими установами, у яких діють спеціалізовані вчені ради з відповідних спеціальностей. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється на офіційному веб-сайті МОН та веб-сайті НАУ.

3.3. Обсяги прийому вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначаються із можливостей забезпечення кваліфікованого наукового консультування за відповідною спеціальністю на момент вступу.

Науковий консультант призначається Вченою радою НАУ з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників НАУ зі ступенем доктора наук із відповідної спеціальності. Науковий консультант може здійснювати підготовку лише одного докторанта та одночасне наукове керівництво і консультування, як правило, не більше п'яти здобувачів наукових ступенів разом.

3.4. Докторанти отримують стипендію у разі зарахування за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України.

3.5. Іногородні докторанти на підставі довідки про реєстрацію місця проживання забезпечуються гуртожитком для несімейних (за наявності місць).

3.6. Вартість перебування в докторантурі затверджується наказом ректора НАУ.

### **4. Перелік документів для вступу до докторантури**

4.1. Вступник до докторантури **не менше, ніж за два місяці до вступу** подає кафедрі, відділу, лабораторії або іншому структурному підрозділу НАУ розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та / або інформація про обсяг готовності дисертації, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

4.2. **Протягом місяця з дня надходження документів** від усіх вступників вчені ради відповідних факультетів або інших структурних підрозділів НАУ заслуховують їх наукові доповіді, шляхом голосування визначають можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подають висновки на розгляд Вченої ради НАУ, а також:

– ксерокопії та список опублікованих наукових праць і винаходів, опублікованих після захисту кандидатської (доктора філософії) дисертації, за темою

майбутнього дисертаційного дослідження (із визначенням кількості наукових статей у періодичних фахових виданнях із відповідної спеціальності та публікацій у виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз);

– розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

4.3. Вчена рада НАУ в місячний строк розглядає висновки вчених рад відповідних факультетів або інших структурних підрозділів Університету щодо кожного вступника та приймає рішення про можливість їх зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників НАУ із ступенем доктора наук із відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора НАУ.

4.4. Повний комплект обов'язкових для вступу до аспірантури документів у **картонному швидкозшивачі** (*всередині металевий швидкозшивач для фіксації документів*) подається вступником особисто до Відділу аспірантури та докторантури НАУ у встановлені строки і включає:

заяву про зарахування у встановленої форми у паперовому вигляді (бланк заяви розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури»: <http://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menyu/sklad/dokumenti-dlya-vstupu-do-doktoranturi>);

– особовий листок з обліку кадрів у встановленої форми (бланк особового листка розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури» : <http://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menyu/sklad/dokumenti-dlya-vstupu-do-doktoranturi>);

– автобіографію (бланк розміщений у рубриці «Вступ – Документи для вступу до докторантури» : <http://asdoc.nau.edu.ua/golovne-menyu/sklad/dokumenti-dlya-vstupu-do-doktoranturi>);

– витяг з протоколу рішення Вченої ради НАУ з рекомендацією до вступу в докторантуру, із зазначенням теми дисертаційної роботи та наукового консультанта;

– копію диплома доктора філософії або кандидата наук;

– письмову характеристику наукової діяльності вступника, завірену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником НАУ, із згодою бути науковим консультантом;

– завірений Вченим секретарем НАУ список публікацій за темою дисертації;

– розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи на здобуття ступеня доктора наук;

– фото розміром 3,5 × 4,5 см;

– копію сторінок паспорту з відмітками;

– копію ідентифікаційного номера;

– копію трудової книжки;

– довідку з місця роботи;

– медичну довідку для осіб із особливими освітніми потребами (за бажанням вступника);

– копію військово-облікового документу, завіреного у Військово-мобілізаційному підрозділі НАУ каб. 1-326 яким є:

- ✓ для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці
- ✓ для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного
- ✓ для резервістів – військовий квиток;

– при подачі документу про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 № 614/27059.

– засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності).

**Паспорт, диплом про вищу освіту, диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора), старшого дослідника (старшого наукового співробітника) подаються вступниками особисто.**

– угоду про підготовку здобувача ступеня доктора наук у докторантурі НАУ у двох примірниках – за умови вступу за державним замовленням; або контракт про платну підготовку в докторантурі – у двох примірниках.

4.5. Конкурс серед вступників до докторантури на факультетах / в інститутах проводиться за спеціальностями, представленими у *Додатку 2*.

У разі наявності конкурсу зі вступу до докторантури, наказом ректора створюється Конкурсна комісія з прийому до докторантури з числа докторів наук, професорів, які є передбачуваними науковими консультантами вступників до докторантури, головами та членами проєктних груп конкурсних наукових спеціальностей під керівництвом в.о. проректора з наукової роботи Університету. Рішення Конкурсної комісії вводиться в дію наказом ректора НАУ.

4.6. Особа, яка раніше перебувала у докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» від 26.08.2015 № 658).

4.7. Між докторантом та Університетом укладається договір про підготовку здобувача ступеня доктора наук (незалежно від джерел фінансування). Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку перебування у докторантурі, то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

## **5. Порядок вступу до докторантури**

5.1. Прийом до докторантури здійснюється наказом ректора НАУ з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедри та Вченої ради, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

5.2. Документи для вступу до докторантури (за державним замовленням та за

кошти фізичних та юридичних осіб) подаються до Відділу аспірантури та докторантури НАУ (корпус 1, каб. 225, тел. 406-74-84).

5.3. Вступники з числа іноземних громадян, які постійно не проживають на території України, але знаходяться в Україні на законних підставах подають документи зазначені в п. 4 до Центру міжнародної освіти НАУ.

5.4. Відділ аспірантури та докторантури формує Список вступників до докторантури за спеціальностями та оприлюднює його.

5.5. Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

Понеділок - 9.00 – 16.00	Перерва на обід 12.00 – 13.00
Вівторок - 9.00 – 16.00	
Середа - 9.00 – 16.00	
Четвер - 9.00 – 16.00	
П'ятниця - 9.00 – 15.00	
Субота - Неділя - вихідний	

5.6. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до докторантури НАУ на місця, що фінансуються за рахунок державного бюджету та за рахунок фізичних і юридичних осіб проводяться **2 рази на рік** у наступні терміни:

Етапи вступної кампанії	Термін
Початок прийому заяв та документів	<b>01.02.2024</b>
Закінчення прийому заяв та документів	о 16.00 <b>20.02.2024</b>
<b>I набір:</b> <i>(за рахунок фізичних і юридичних осіб):</i>	<b>20.02.2024</b>
<b>II набір:</b> <i>(за рахунок державного бюджету та за рахунок фізичних і юридичних осіб):</i>	<b>20.09.2024</b>
Терміни зарахування вступників до докторантури	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше <b>01.03.2024</b>  за державним замовленням – не пізніше 12.00 години <b>(01.10.2024)</b>

5.7. Можливі інші терміни вступу до докторантури – у випадках надання додаткових місць у докторантуру, а також з числа іноземців, які постійно не проживають на території України, але знаходяться в Україні на законних підставах на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Зарахування зазначених іноземців може здійснюватися в НАУ упродовж року.

5.8. Для забезпечення відбору претендентів на зарахування до докторантури використовуються такі критерії:

- загальна кількість наукових праць претендентів за темою майбутнього дисертаційного дослідження, опублікованих після захисту кандидатської (доктора філософії) дисертації;

- кількість статей претендентів за темою майбутнього дисертаційного дослідження у періодичних фахових виданнях України; у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз даних, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection;

- кількість монографій;

- ступінь готовності докторської дисертації;

- загальна кількість аспірантів у здобувача ступеня доктора наук, у тому числі захищених на час вступу до докторантури;

- участь у міжнародних наукових конференціях;

- участь у міжнародних наукових проектах.

5.9. Наказ про зарахування до докторантури видається на підставі рішення Вченої ради НАУ.

## **6. Особливості вступу до докторантури іноземців та осіб без громадянства**

6.1. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, в докторантурі здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;

- договорів, укладених між університетом та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;

- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

6.2. Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

## **7. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до докторантури НАУ**

7.1. Відкритість та прозорість прийому до докторантури НАУ здійснюється шляхом обов'язкового розміщення на офіційному веб-сайті університету ([www.pk.nau.edu.ua](http://www.pk.nau.edu.ua)) та стендах Відділу аспірантури та докторантури наступної інформації:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до докторантури;

- обсяг державного замовлення на підготовку у докторантурі;

- вартість підготовки за спеціальностями;

- список вступників до докторантури;

- список вступників, рекомендованих до зарахування до докторантури.



**Перелік галузей знань та спеціальностей,  
за якими оголошується прийом до докторантури НАУ**

Галузь знань	Спеціальності для підготовки здобувачів наукового ступеня доктора наук у докторантурі НАУ	
01 Освіта	015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)	13.00.04 – теорія та методика професійної освіти;
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка 073 Менеджмент;	08.00.03 – економіка та управління національним господарством;
	054 Соціологія	22.00.04 – спеціальні та галузеві соціології
06 Журналістика	061 Журналістика	27.00.04 - теорія та історія журналістики
07 Управління та адміністрування	051 Економіка 073 Менеджмент 075 Маркетинг	08.00.04 – економіка та управління підприємствами;
	051 Економіка 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 073 Менеджмент	08.00.08 – гроші, фінанси і кредит»
08 Право	081 Право	12.00.02 – конституційне право; муніципальне право;
	081 Право	12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право;
10 Природничі науки	102 Хімія 101 Екологія	02.00.04 – фізична хімія; 21.06.01 – екологічна безпека;
12 Інформаційні технології	122 Комп'ютерні науки та інформаційні технології	05.13.05 – комп'ютерні системи та компоненти 05.13.06 – інформаційні технології;
		05.13.12 – системи автоматизації проектувальних робіт;

	125 Кібербезпека та захист інформації	05.13.21 – системи захисту інформації; 21.05.01 – інформаційна безпека держави;
13 Механічна інженерія	131 Прикладна механіка	05.02.04 – тертя та зношування»
	134 Авіаційна та ракетно-космічна техніка	05.07.02 – проектування, виробництво та випробування літальних апаратів;
14 Електрична інженерія	142 Енергетичне машинобудування	05.05.03 – двигуни та енергетичні установки;
17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	172 Електронні комунікації та радіотехніка	05.12.02 – телекомунікаційні системи та мережі;
		05.12.13 – радіотехнічні пристрої та засоби телекомунікацій;
		05.12.17 – радіотехнічні та телевізійні системи;
	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та радіотехніка;	05.13.03 – системи та процеси керування;
	175 Інформаційно-вимірювальні технології;	05.11.01 – прилади та методи вимірювання механічних величин;
19 Архітектура та будівництво	192 Будівництво та цивільна інженерія;	05.23.01 – будівельні конструкції, будівлі та споруди;
24 Сфера обслуговування	242 Туризм і рекреація	11.00.02 – економічна та соціальна географія
27 Транспорт	272 Авіаційний транспорт	05.13.03 – системи та процеси керування, 05.22.13 – навігація та управління рухом; 05.22.20 – експлуатація та ремонт засобів транспорту;
	275 Транспортні технології (за видами)	
28 Управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування .	25.00.02 – механізми державного управління.

29 Міжнародні відносини	291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	23.00.04 – політичні проблеми міжнародних систем та глобального розвитку
	292 Міжнародні економічні відносини	08.00.02 – світове господарство і міжнародні відносини
	293 Міжнародне право	12.00.11 – міжнародне право