

ПОГОДЖЕНО  
Проректор НАУ

\_\_\_\_\_ Вовк О.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 р.

**План підготовки рукописів навчальної літератури Факультету міжнародних відносин на 2019 – 2020 н.р.**

Порядковий номер	Галузь (напрямок), спеціальність (шифр, повна назва)	Номер навчальної дисципліни в робочому навчальному плані	Назва навчальної дисципліни	Обсяг роботи студентів за робочим навчальним планом, год.		Кількість студентів, які вивчають навчальну дисципліну		Кількість годин за робочою навчальною програмою						Автор(и)/ укладач(и), посада, науковий ступінь	Вид навчального видання	Назва рукопису	Обсяг, обл.- вид. арк.	Тираж, пр.	Термін подання до методично-редакційної ради
				Аудиторні заняття	Самостійна робота	Денна форма навчання	Заочно-дистанційна форма навчання	Лекції	Практичні (семінарські) заняття	Лабораторні заняття	КП (КР)	РГР	ДЗ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
<b>Навчальна література з грифом МРР НАУ</b>																			
<b>Кафедра країнознавства і туризму</b>																			
1	24 Сфера обслуговування 242 «Туризм»	2.1.8	Країнознавство	68	67	35	10	34	34	-	-	-	8	Борисюк О.А., к.г.н., доцент	Методичні рекомендації	Країнознавство. Методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи	3	100	Грудень 2019
2	24 Сфера обслуговування 242 «Туризм»	2.1.2 4	Менеджмент у туризмі	48	72	49	20	16	32	-	30	-	-	Беркова О.П., к.е.н., доцент	Методичні рекомендації	Менеджмент у туризмі. Методичні рекомендації до виконання курсової роботи	2	100	Грудень 2019
3	24 Сфера обслуговування 242 «Туризм»	3.7	Транспортні системи в туризмі	51	99	5	18	34	17	-	-	-	-	Дудник І.М., д.г.н., професор	Методичні рекомендації	Транспортні системи в туризмі. Методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи	3	100	Травень 2020

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
4	24 Сфера обслуговування 242 «Туризм»	3.1.1 1	Геополітика і туризм	36	84	33	10	24	12	-	-	-	-	Ткачук Л.М., к.г.н., доцент	Методичні рекомендації	Геополітика і туризм. Методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи	2	100	Травень 2020
Усього обл.-вид. арк.																	10		

Черговість внесення навчальних видань до плану: підручники, навчальні посібники, навчальні наочні посібники, курси лекцій (для англomовного проекту), хрестоматії, словники, практикуми, методичні рекомендації.

Начальник відділу по роботі зі студентами	_____	О. Калініченко
Начальник редакційно-видавничого відділу	_____	Д. Акіндєєв
Директор науково-технічної бібліотеки	_____	В. Вахнован
Начальник навчально-методичного відділу	_____	Л. Бородінова
Декан ФМВ НАУ	_____	Ю. Волошин
Голова НМРР ФМВ	_____	М. Висоцька

Розглянуто на засіданні науково-методично-редакційної ради ФМВ (протокол № 7 від «27» травня 2019 р.